

Als modernes Dienstleistungszentrum bietet die Einwohnergemeinde Langnau i. E. ihren Mitarbeitenden herausfordernde und verantwortungsvolle Funktionen und Stellen an.

Für das Regionalmuseum Chüechlihus – eine Institution der Gemeinde Langnau i. E. und eines der schweizweit grössten und vielfältigsten Regionalmuseen mit kulturhistorischer Sammlung – suchen wir **per 01. Januar 2024** oder nach Vereinbarung eine kulturinteressierte, innovative und engagierte Persönlichkeit für die vielseitige Aufgabe als

## **Verantwortliche:r Administration & Veranstaltungen (40 %)**

### **Ihre Aufgaben**

- Führen und koordinieren des Besucherservices sowie verantwortlich für den gesamten Buchungsbereich (Führungen etc.)
- Sicherstellen des reibungslosen Museumsbetriebes inkl. der technischen Einrichtungen sowie Führen des Museumsshops (inkl. Angebotsgestaltung)
- Mitgestalten, koordinieren, organisieren und durchführen von Veranstaltungen (Kundenkontakte, Einsatzplanung, Bereitstellen und Betreuen von Infrastruktur und Mithilfe bei der Kommunikation)
- Buchhaltung (Budgetkontrolle, Offerten und Rechnungswesen)
- Diverse Büroarbeiten erledigen sowie bei kleineren Arbeiten in der Hauswartung / im Ausstellungsbau unterstützen

### **Ihre Kompetenzen**

- Sie weisen als Kaufmann / Kauffrau einige Jahre Berufserfahrung, idealerweise im Kulturmuseum, aus.
- Sie zeichnen sich durch praktisches Geschick sowie Gewandtheit im Anwenden von diversen digitalen Tools und Plattformen sowie eine hohe Organisations- und Koordinationsfähigkeit aus.
- Sie sind dienstleistungsorientiert, kommunikativ und kreativ sowie begeisterungsfähig, zuverlässig und verantwortungsbewusst.
- Sie sind flexibel im Rahmen von Veranstaltungen auch mal am Abend und an Wochenenden im Einsatz zu sein.
- Sie interessieren sich für die Geschichte und Gegenwart des Emmentals, wohnen vorzugsweise in der Region und können sich mündlich auch in Französisch und Englisch verständigen.

### **Unser Angebot**

Wir bieten Ihnen eine interessante, herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Eigenverantwortung in einem innovativen Umfeld. Es erwarten Sie spannende Entwicklungsmöglichkeiten und viel Gestaltungsspielraum bei der Etablierung eines innovativen, kulturhistorischen Museums im Emmental sowie eine gute Zusammenarbeit in einem engagierten Team.

### **Auskunft**

Für nähere Auskünfte steht Ihnen die Leiterin des Regionalmuseums Chüechlihus, Carmen Simon (carmen.simon@langnau-ie.ch, 078 909 96 26, in der Regel am Dienstag und Donnerstag erreichbar), gerne zur Verfügung.

### **Fühlen Sie sich angesprochen?**

In diesem Fall freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Referenzen, Foto etc.). Bitte senden Sie Ihr Bewerbungsdossier bis am **18. Oktober 2023** per E-Mail an [praesidial@langnau-ie.ch](mailto:praesidial@langnau-ie.ch). Die Vorstellungsgespräche finden am 24. Oktober 2023 statt.